



ACAP

Associação Cristã de Assistência Plena

R. Orlando da Silva Freitas, 75 - Centro - 18035-320 Sorocaba/SP - Fone/Fax.: (0xx15) 233-3055

ANEXO II – PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO

EMENDA IMPOSITIVA MUNICIPAL – 2023

EXECUÇÃO DO SERVIÇO DE ACOLHIMENTO EM ABRIGO PARA JOVENS E ADULTOS

ASSOCIAÇÃO CRISTÃ DE ASSISTÊNCIA PLENA-ACAP

X



ANEXO II – PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO

ÍNDICE:

1.) Identificação da organização da sociedade civil.....	Pg.01
1.2) inscrições e registros	Pg.01
1.3) composição da atual diretoria estatutária.....	Pg.02
1.4) demais diretores	Pg.02
2) área da atividade	Pg.03
2.1) natureza da organização social.....	Pg.03
3) identificação do serviço por proteção.....	Pg.03
4) valor da proposta	Pg.03
5) tipo de serviço a ser ofertado.....	Pg.03
5.1) público alvo	Pg.03
5.2) identificação do território para execução do serviço.....	Pg.03
5.3) identificação do volume de serviços	Pg.03
5.4) descrição da realidade (diagnóstico)	Pg.03
5.5) descrição do serviço a ser ofertado	Pg.04
5.6) objetivo geral	Pg.04
5.7) objetivos específicos	Pg.04
5.8) metodologia do serviço.....	Pg.05
5.9) atividades desenvolvidas.....	Pg.05
5.10) vigência do plano de trabalho e cronograma de execução.....	Pg.09
5.11) recursos humanos necessários.....	Pg.010
5.12) articulação de rede.....	Pg.012
5.13) condições e formas de acesso dos usuários e famílias	Pg.012
5.14) resultados/impactos esperados.....	Pg.012
5.15) indicadores de monitoramento e avaliação.....	Pg.013
5.16) formas de fiscalização.....	Pg.013
5.17) identificação das instalações físicas para execução do serviço.....	Pg.013
6) identificação do coordenador técnico do serviço	Pg.019



ACAP

Associação Cristã de Assistência Plena

R.Orlando da Silva Freitas, 75 - Centro - 18035-320 Sorocaba/SP - Fone/Fax.: (0xx15) 233-3055

ANEXO II - PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO

1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Nome da Organização: ACAP – Associação Cristã de Assistência Plena		
Data de Constituição: 18/02/1996		
CNPJ: 02.530.334/000-00	Data de inscrição no CNPJ: 30/04/2017	
Endereço: Rua Orlando Silva Freitas,75		
Cidade / UF: Sorocaba/SP	Bairro: Centro	CEP: 180335-320
Telefone: (15) 3233-3055 (15) 98143-8998	Site / e-mail: www.acapvida.org.br acapsor@yahoo.com.br	
Horário de funcionamento: 24H Dias da semana: Segunda a Domingo		

1.2) INSCRIÇÕES E REGISTROS

Inscrição no CMAS	Nº 051
Inscrição no CMI (quando houver)	Nº 007
CEBAS – último registro e validade	Nº 235874.0007163/2019 Validade: 31/12/2024
Utilidade Pública ()Federal (x)Estadual (x)Municipal	Nº 12.416/06 e 5.815/98

Outros: SELO SOCIAL, RECONHECIMENTO DE INSTITUIÇÃO CIDADÃ (FUA, CRUZEIRO DO SUL, CPFL), PARTICIPAÇÃO NO VII PRÊMIO DE DIREITOS HUMANOS, OAB SOROCABA-SP



1

**1.3) COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA**

Presidente ou Representante legal da entidade: DANIEL DA CUNHA RINALDI		
Cargo: Presidente		Profissão: EMPRESÁRIO
CPF: 036. [REDACTED] 02	Data de nascimento: 31/08/1962	Órgão Expedidor: SSP/SP
RG: 12. [REDACTED]		
Vigência do mandato da diretoria atual		de 01/07/2020 até 01/07/2024

1.4) DEMAIS DIRETORES

Nome do Diretor: ANTONIO BENEDITO DE LIMA		
Cargo: Vice – Presidente		Profissão: REPRESENTANTE COMERCIAL
CPF: 039. [REDACTED] 14	RG: 15. [REDACTED] 5	Órgão Expedidor: SSP-SP

Nome do Diretor: MOISÉS PINHEIRO		
Cargo: Tesoureiro		Profissão: Autônomo
CPF: 193. [REDACTED] 91	RG: 1. [REDACTED]	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: JOSÉ RODRIGUES DOS SANTOS		
Cargo: Conselho Fiscal		Profissão: Construtor
CPF: 119.7 [REDACTED] 10	RG: 26. [REDACTED] 8	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: GERALDO PERETTI		
Cargo: Conselho Fiscal		Profissão: Torneiro Ferramenteiro
CPF: 028. [REDACTED] 23	RG: 12. [REDACTED]	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: GERSON MARQUES DE JESUS		
Cargo: Conselho Fiscal		Profissão: Professor
CPF: 533. [REDACTED] 20	RG: 58. [REDACTED]	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: ROBSON STROB		
Cargo: Suplente conselho fiscal		Profissão: Publicitário
CPF: 102.0 [REDACTED] 32	RG: 20. [REDACTED]	Órgão Expedidor: SSP/SP



2) ÁREA DA ATIVIDADE

Preponderante:

(x) Assistência Social () Saúde () Educação () Cultura () Esporte

Secundária, quando houver: (pode assinalar mais de 1)

(x) Assistência Social () Saúde () Educação () Cultura () Esporte

2.1) NATUREZA DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

(x) Atendimento () Assessoramento () Defesa e garantia de direitos

3) IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO POR PROTEÇÃO

() Básica () Especial de Média Complexidade (x) Especial de Alta Complexidade

4) VALOR DA PROPOSTA

R\$ 150.000,00 - Vigência 08/08/2023 à 31/12/2023

5) TIPO DE SERVIÇO A SER OFERTADO

Serviço de acolhimento em abrigo para jovens e adultos.

5.1) PÚBLICO ALVO

Pessoas maiores de 18 anos em estado de vulnerabilidade risco pessoal e social ou em situação de rua/morador de rua, em decorrência de uso de drogas ou desabrigo pelos mais variados motivos.

5.2) IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Todo território de Sorocaba

5.3) IDENTIFICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS

30 VAGAS

5.4) DESCRIÇÃO DA REALIDADE (Diagnóstico)

O público alvo em questão Jovens, adultos e moradores de rua, tem aumentado pelos mais diversos fatores: crise nacional, empobrecimento, pouca qualificação profissional, uso abusivo de substâncias químicas (drogas), entre outros. Como consequência à ida para rua a procura por abrigo tem sido crescente e contínua. Porém com desdobramentos mais específicos como: aumento da idade (idosos), sequelados (doentes) e com restrição de mobilidades, apresentam maiores dificuldades de reinserção familiar e mercado de trabalho, exigindo adequações para atender as necessidades dos assistidos na sua totalidade.

A procura pelos serviços por parte dos usuários foi constatada, tendo todos os meses de 2022 lotação dos serviços prestados, média de ocupação de 35,83 fonte(relatórios internos). Mesmo, ainda enfrentando sequelas



e novos casos COVID-19, ajustamos o trabalho às exigências necessárias, para proteção dos atendidos, demandando maior atenção, ajustes e cuidados para com o público acolhido.

5.5) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO A SER OFERTADO

- ATENDIMENTO EMERGENCIAL – triagem, alimentação, higienização, encaminhamentos em abrigo próprio ou em rede de apoio.
- ABRIGAMENTO – 24 horas em estrutura própria e com atividades de estudos dirigidos, laborterapia, acompanhamento psicológico e de assistência social, atividades externas (quando necessário), retirada ou recuperação da documentação pessoal, encaminhamentos médicos (UBS, Pronto Socorro) odontológicos (rede Pública ou particular - doação), psiquiátricos (CAPS), jurídicos (Forum-pedências judiciais), reinserção familiar e outros.
- CASA DE CONVIVÊNCIA - unidade de apoio ao abrigo ambiente destinado ao ex- morador de rua em processo de ressocialização (documentação, qualificação e encaminhamento para emprego).
- Parte do valor da Emenda Impositiva Municipal/23, será utilizada para manutenção predial no abrigo à Estrada Dom José Melhado Campos nº72 Jd Josane Sorocaba-SP- unidade abrigo-ACAP; - manutenção de galpão/barracão de convívio social.
- Outra parte da Emenda Impositiva Municipal/23 será utilizada na compra de gêneros alimentícios para suprir necessidades cotidianas.

5.6) OBJETIVO GERAL

- Atender aquele que se encontra em situação de vulnerabilidade social ou em situação de rua, oferecendo-lhe possibilidades de superação do modus vivendi.
- Melhoria das instalações galpão de convivência.

5.7) OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Ofertar abrigo a jovens, adultos e pessoas em situação de vulnerabilidade social ou de rua que desejem, por adesão espontânea, mudança de vida;
- Contribuir para a construção de novos projetos de vida, respeitando as escolhas dos usuários e as especificidades do atendimento;
- Contribuir para restaurar e preservar a integridade e a autonomia do abrigado;
- Promover ações para a reinserção familiar e/ou comunitária;
- Promover o restabelecimento de vínculos comunitários, familiares e/ou sociais;



- Promover o acesso à rede de políticas públicas
- Favorecer o desenvolvimento de atividades Inter geracionais, propiciando trocas de experiências e vivências, fortalecendo o respeito, a solidariedade e os vínculos familiares e comunitários;
- Melhoria das instalações, viabilizar e revitalizar os espaços comuns para proporcionar melhor convívio aos atendidos junto aos programas de recuperação da ACAP.

5.8) METODOLOGIA DO SERVIÇO

Atendimento emergencial – unidade sede de segunda à sexta- oferecimento de serviços básicos tais como: triagem, higienização, alimentação, vestuário, encaminhamentos ao público-alvo, estímulo à entrada no programa de ressocialização/ abrigamento.

Abrigamento – Unidade Sítio Vida Plena segunda à domingo- retirada do usuário do “modus vivendi” ofertando moradia/acolhimento, assimilação de novos princípios e diretrizes de vida; desintoxicação; atendimento social e psicológico; acompanhamento jurídico; ações de saúde; reaproximação familiar; estímulo às práticas produtivas (laborterapia), outros. Pelo período de 6 a 8 meses ou pelo tempo da necessidade específica de acordo com cada caso.

Casa de Convivência – Unidade Sede de segunda à sexta- apoio no processo de reinserção social dos usuários sem referência familiar ou em processo de inserção no mercado de trabalho, procedimentos médicos, demandas jurídicas e outros.

Programa de Atenção Continuada – unidade sede de Segunda à sexta- apoio ao usuário já inserido no mercado de trabalho, através de encaminhamento, atendimento social, psicológico ou de acordo com a necessidade e desdobramentos de cada caso através dos serviços de rede.

5.9) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE 1:

Nome da atividade: TRIAGENS E ATENDIMENTOS EMERGÊNCIAIS

Objetivo específico: Conhecer a História de vida e estudar a situação daqueles que chegam até a instituição à procura de ajuda.

Meta: Aqueles que necessitarem do abrigo e serviços emergências. Todos que procurarem os serviços.

Forma de conduzir a atividade: Através de uma entrevista com perguntas específicas e escuta técnica, levantamento de dados, identificação de casos(Acolhimento), articulação com a rede de serviços para encaminhamentos e desdobramentos de casos.

Profissionais envolvidos: Assistente Social/ estagiário

Período de realização semanal: Segunda a Sexta.

Horário: Das 8:00 as 17:00.

Quantas horas de atividades semanais: 40 horas.



Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos-Levantamento de casos, desdobramentos, abrigamento, e posteriores encaminhamentos caso necessário.

Quantitativos – Atender às necessidades conforme aceitabilidade e de acordo com disponibilidade de vagas e serviços disponíveis na rede própria ou conveniada.

ATIVIDADE 2:

Nome da atividade: DOCUMENTAÇÃO

Objetivo específico: Retirada de documentos pessoais dos usuários.

Meta: Atender os usuários sem documentos e identificação pessoal. Todos os abrigados.

Forma de conduzir a atividade: Mediante informações transmitidas pelo usuário, um funcionário efetuará busca para identificar origem e entrar em contato com cartórios e órgãos expedidores de documentos a fim de proporcionar ao usuário o direito a dignidade em possuir seus documentos de identificação pessoal.

Profissionais envolvidos: Assistente social, auxiliar administrativo.

Período de realização semanal: Segunda e Sexta-Feira.

Horário: 08 as 17:00h.

Quantas horas de atividades semanais: Mediante demanda.

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos – Capacitar o usuário através da aquisição da documentação para sua plena garantia de direitos e exercício de cidadania.

Quantitativos- Nenhum usuário com falta de documentos.

ATIVIDADE 3:

Nome da atividade: CUIDADOS MÉDICOS

Objetivo específico: Atender o usuário com queixas de saúde.

Meta: Todos os abrigados

Forma de conduzir a atividade: Após detectar demandas médicas, procurar atendimentos específicos através das UBS, Prontos Socorros, CAPS, atendimentos especializados (rede pública), laboratórios e outros..

Profissionais envolvidos: Enfermeiros, Motorista e Coordenador.

Período de realização semanal: Segunda a Domingo quando há demanda.

Horário: Sem previsão de horas em emergências e com agendamentos marcados.

Quantas horas de atividades semanais: Mediante demanda

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos – diminuir as sequelas da síndrome de abstinência, estabelecer maior acessibilidade à rede de saúde, possibilitando continuidade de tratamentos e aprofundamento de casos.

Quantitativos – Conseguir encaixe na rede pública de saúde, melhoria da qualidade de vida.



ATIVIDADE 4:

Nome da atividade: VIDA SAUDÁVEL

Objetivo específico: Orientações sobre hábitos alimentares saudáveis, de forma mais objetiva e coerente com o perfil de cada um, e de acordo com a patologia que cada indivíduo apresentar.

Meta: Todos abrigados.

Forma de conduzir a atividade: Atendimentos individualizados, específicos para cada faixa etária, realização das medidas antropométricas, análise dos dados coletados, é anotado na ficha de anamnese e diagnóstico nutricional, que se encontra na pasta de nutrição que fica armazenada no sítio.

Profissionais envolvidos: Nutricionista

Período de realização semanal: Atendimentos quinzenais.

Horário: 8 horas/mensais

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativo: Ter um estilo de vida funcional, no qual seus valores e seus comportamentos são consistentes. Estabelecer um vínculo terapêutico, através da consulta com o abrigado e os idosos, para permitir a obtenção

Quantitativo: Manter os abrigados e os idosos com o máximo de capacidade funcional e independência física, através da nutrição adequada.

ATIVIDADE 5:

Nome da atividade: PROJETO PARTILHAR

Objetivo específico: Triagem de alimentos como frutas, legumes e verduras, reaproveitamento alimentar,.

Meta: Reaproveitamento como forma de melhoria alimentar e atendimento à famílias em estado de vulnerabilidade social.

Forma de conduzir a atividade: Colaboradores e usuários, farão em conjunto a separação dos alimentos para consumo, descarte, produção de húmus e distribuição de cestas de frutas e legumes para famílias cadastradas.

Profissionais envolvidos: Equipe sob escala.

Período de realização semanal: Segunda a Sexta.

Horário: 2 hora por dia.

Quantas horas de atividades semanais: 10

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos – Estimulação da capacidade de aproveitamento de tempo, do enriquecimento da alimentação e vida saudável.

Quantitativos – Aumento de qualidade de vida tanto para os internos quanto para as família cadastradas e atendidas semanalmente.

ATIVIDADE 6:

Nome da atividade: REINTEGRAÇÃO FAMILIAR E SOCIAL

Objetivo específico: Promover a reaproximação dos internos com a família e promover a integração de grupos sócias com os abrigados

Meta: Todos os abrigados

Forma de conduzir a atividade: Convocação quando possível de familiares e convite de grupos para visita. Atendimento individual à família e coletivo com o Grupo.

Profissionais envolvidos: assistente social, psicóloga, cuidador, coordenador e funcionários operacionais.

Período de realização semana (dia): Domingo.

Horário: das 9:00 às 14:00hs

Quantas horas de atividades semanais: 1 vez por mês (5 horas).



Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos – Restabelecimentos dos vínculos familiares, envolvimento da sociedade com os assistidos para possíveis redirecionamentos. Quantitativos – 30% dos abrigados tem retorno para família e ou para mercado de trabalho.

ATIVIDADE 7:

Nome da atividade: ATENDIMENTO FISIOTERÁPICO

Objetivo específico: Estimular através de atendimento fisioterapêutico à prática de atividades físicas, recuperando/melhorando a funcionalidade corporal, força e resistência muscular, proporcionando bem-estar físico aos abrigados.

Meta: Todos os abrigados

Forma de conduzir a atividade: Através de atividades ativa/assistida.

Profissionais envolvidos: Fisioterapeuta

Período de realização semanal: Duas vezes por semana.

Horário: 14hs às 16hs.

Quantas horas de atividades semanais: 4 horas.

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos – Ganho de amplitude de movimentos.

ATIVIDADE 8:

Nome da atividade: MANUTENÇÃO PREDIAL

Objetivo específico: Manutenção predial com objetivo de viabilizar e revitalizar os espaços comuns, para proporcionar melhorias das instalações e espaços, adequando-os ao melhor convívio dos acolhidos pela ACAP.

Meta: Equipe qualificada para o serviço técnico.

Forma de conduzir a atividade: Através de prestadores de serviços sendo empresa de manutenção de reforma e manutenção prediais.

Profissionais envolvidos: Técnicos especializados e operacionais mediante necessidades especificadas.

Período de realização: Quatro meses.

Resultados esperados específicos desta atividade:

Quantitativo – Manutenção e revitalização do espaço.

Qualitativos – Melhor adequação às necessidades dos atendidos.

(anexo fotos e justificativas).



5.10) VIGÊNCIA DO PLANO DE TRABALHO E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

I – A partir da data de assinatura do Termo de Fomento até 31/12/2023.

II – Cronograma de atividades

Atividades	Dias da Semana	Horário					
			1	2	3	4	5
TRIAGENS E ACOLHIMENTOS EMERGÊNCIAIS	Seg à Sex.	08:00-17:00	X	X	X	X	X
DOCUMENTAÇÃO	Seg à Sex.	08:00-17:00	X	X	X	X	X
CUIDADOS MÉDICOS	Seg. a Dom.	24h	X	X	X	X	X
VIDA SAUDÁVEL	2x na semana	30 minutos	X	X	X	X	X
PROJETO PARTILHAR	Seg. à Sex.	2 Horas	X	X	X	X	X
REINTEGRAÇÃO FAMILIAR E SOCIAL	Domingo	5horas	X	X	X	X	X
ATENDIMENTO FISIOTERÁPICO	2x na semana	14:00-16:00	X	X	X	X	X
MANUTENÇÃO PREDIAL	A definir com prestador	A definir com prestador	X	X	X	X	X

**5.11) RECURSOS HUMANOS NECESSÁRIOS**

Cargo	Qtd.	Nível de Escolaridade	Carga Horária/Semanal	Horário de início e fim da jornada diária de trabalho	Regime de Contratação	Atribuições/funções
Gerente Administrativo/ Assistente Social	1	3º Grau	44 horas	08:00 Às 17:00	CLT	Responsável pela gerencia geral e administrativa da instituição. Responsável pelos acompanhamentos de casos e seus desdobramentos, buscando os melhores meios para auxílios, autonomia, recuperação de vínculos e outros, dos atendidos.
Coordenador Administrativo/ Assistente social	1	3º Grau	44horas	08:00 Às 17:00	CLT	Coordenação, acompanhamentos de casos e seus desdobramentos, assistência aos abrigados, triagens e encaminhamentos.
Assistente Administrativo	2	2º Grau	44 horas	08:00 Às 17:00	CLT	Realizar todo suporte administrativo com documentos, prestações e gerenciamento de mídias.
Motorista	1	1º Grau	44 horas	08:00 Às 17:00	CLT	Realizar o transporte seguro de recursos, produtos, funcionários e usuários.
Cuidador Noturno	1	2º Grau	44 horas	21:00 Às 07:00	CLT	Zelar pelo cuidado físico e social de idosos e pessoas dependentes, e demais internos.
Cuidador	3	2º Grau	44 horas	08:00 Às 17:00	CLT	Zelar pelo cuidado físico e social de idosos e pessoas dependentes e demais internos
Ajudante de Cuidador	1	1º Grau	44 horas	08:00 Às 17:00	CLT	Realizar higienização dos internos, limpeza e conservação do local.

**ACAP**

Associação Cristã de Assistência Plena

R.Orlando da Silva Freitas, 75 - Centro - 18035-320 Sorocaba/SP - Fone/Fax.: (0xx15) 233-3055

Auxiliar de limpeza /Serviços gerais	1	1º Grau	44 hras	08:00 Às 17:00	CLT	Realizar tarefas relacionadas à construção do espaço físico e manutenção da Instituição.
--------------------------------------	---	---------	---------	----------------	-----	--

Psicólogo	1	3º Grau	20hs	08:00 às 13:00	CLT	Atendimento psicológico individual e em grupo para o fortalecimento social e emocional.
Cozinheiro	2	1º Grau	44 horas	08:00 Às 17:00	CLT	Realizar as refeições de funcionários e abrigados.
Recepcionista	1	2º Grau	44 horas	08:00 Às 17:00	CLT	Atendimento ao público
Enfermeiro Padrão	1	3º Gra u	20 horas	08:00 Às 12:00	CLT	Coordenar e acompanhar serviços de enfermagem e ações de saúde junto aos internos e funcionários.
Aux. de enfermagem	2	2º Grau	44 horas	08:00 Às 17:00	CLT	Realizar cuidados aos abrigados quanto à higiene, medicamentos, alimentação e outros, de acordo com necessidades específicas.
Nutricionista	1	3º Grau	8 horas/mês	08:00 Às 12:00	MEI	Criar, orientar e acompanhar o cardápio, a preparação e alimentação, atendimento dos internos mediante necessidade.
Fisioterapeuta	1	3º Grau	8 horas	08:00 Às 12:00	CLT	Desenvolver ações e provimentos de serviços para tratamento e reabilitação, com ações de cunho individual e grupal.
Orientador Social	1	2º Grau	44 horas	08:00 Às 17:00	CLT	Acompanhar, orientar e monitorar os usuários na execução das atividades

**5.12) ARTICULAÇÃO DE REDE**

Instituição/Órgão	Natureza da Interface
CREAS POP-	Recebimento, encaminhamentos e discussão de casos
SOS ALBERGUE	Encaminhamentos e recebimento de casos
UBS/UPH	Acompanhamento Médico
CAPS	Recebimento e encaminhamentos de casos
Casa transitória André Luis	Recebimentos de casos
Hospitais	Recebimentos de casos
SECID	Recebimentos de casos

5.13) CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO DOS USUÁRIOS E FAMÍLIAS**Condições de Acesso:**

Local de fácil acesso, profissionais qualificados para triagem e posterior abrigo e encaminhamentos. Estrutura adequada para abrigo. Aceitação/adesão por parte do usuário das regras da entidade.

Formas de Acesso:

Por procura espontânea, por encaminhamento da rede de serviços, pela comunidade ou por busca ativa.

5.14) RESULTADOS/IMPACTOS ESPERADOS

- Redução da presença de Pessoas em situação de abandono, de vulnerabilidade, risco pessoal e social e sem condições de moradia;
- Indivíduos com fragilidade física momentânea superada;
- Indivíduos protegidos;
- Construção de autonomia;
- Indivíduos incluídos em serviços e com acessos a oportunidades.



5.15) INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

- Mediante reunião de equipe;
- Prestação de contas;
- Relatórios;
- Reunião de convivência com os usuários;
- Reunião Inter setorial.-
- Avaliação mensal de metas das etapas realizadas mediante a relatórios.

5.16) FORMAS DE FISCALIZAÇÃO

- Serão realizadas visitas bimestrais pela diretoria com intuito de avaliar a consecução do plano de trabalho.
- Serão revisados mensalmente os relatórios de execução do objeto.
- Será realizada anualmente pesquisa de satisfação com os usuários do serviço.

5.17) IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

A Organização Social possui neste momento espaço físico/núcleo(s) de atendimento para a execução do Serviço? (x) Sim () Não

Núcleo 1 / Endereço: Rua Orlando da Silva Freitas, 75 – Centro – Sorocaba/SP
Locado () Próprio (X) Cedido ()

Condições de acessibilidade

Sim () Parcialmente (X) Não possui ()



Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis	Equipamento/ móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço	Materias de consumo disponíveis para o desenvolvimento do serviço
2 Salas de Atendimento	4 mesas 9 cadeiras 1 computador	Materiais de escritório e material/ fichas de triagem e docs. para abrigoamento
2 Salas de Espera	Cadeiras Banco para espera Sofá para espera Armário	1 Filtro de Água
1 Sala de Telemarketing	3 computadores 3 mesas 3 cadeiras 3 telefones Armários	Materiais de escritório e telefones
1 Sala Administrativa	2 mesas 3 cadeiras 2 computadores 1 impressora 2 telefones fixos 1 telefone móvel Armários	Materiais de escritório
1 Sala da Gerência/ Reuniões de Equipe	2 computadores 3 mesas 9 cadeiras Armários	Materiais de Escritório
3 Banheiros Femininos	3 vasos sanitários 4 cestos de lixo 3 pias para lavar mão 3 espelhos	Materiais de Higiene



3 Banheiros Masculinos	3 vasos sanitários 4 cestos de lixo 3 pias para lavar mão 2 espelhos 2 chuveiros	Materiais de Higiene
1 Refeitório	3 mesas 3 bancos	Caixas para organização dos Alimentos Materiais de Conservação e limpeza
1 Copa	1 balcão 1 mesa 4 cadeiras 1 pia Armário de pia Armário Aparador 2 geladeiras 2 freezers	1 Filtro de Água Louça Talheres Copos Alimentos para congelamento e refrigeração
1 Cozinha	1 pia Armários 1 microondas 1 fogão 5 bocas 1 geladeira	Utensílios de cozinha Equipamentos de Cozinha Alimentos de uso diário
2 Quartos	5 camas Armários 1 espelho 1 tv Ventilador radio	Roupas de Cama Cobertores e roupas pessoais internos
1 Sala de Estar	2 sofás 1 rack	1 aparelho de DVD 1 Televisão
1 Despensa/ Depósito	Prateleiras para armazenamento	Alimentos não perecíveis Produtos de higiene e limpeza



A Organização Social possui neste momento espaço físico/núcleo(s) de atendimento para a execução do Serviço? (X) Sim () Não

Núcleo 2 / Endereço: Estrada Dom José Melhado de Campos, 72 – Jd. Josane – Sorocaba/SP

Locado () Próprio (X) Cedido ()

Condições de acessibilidade

Sim (X) Parcialmente () Não possui ()

Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis	Equipamento/ móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço	Materias de consumo disponíveis para o desenvolvimento do serviço
12 Quartos	Camas Armários Espelhos	Roupas de Cama Cobertores Travesseiros Aparelhos de som
4 Salas de Estar	Sofás de 3 lugares Poltronas Cadeiras de repouso Armários aparadores Televisões Aparelhos de DVD Estantes para livros	Almofadas Livros



Sacada e Varanda	Bancos Cadeiras de repouso Mesas com guarda sol	-
1 Sala Administrativa/ Reuniões de Equipe	3 mesas 1 Sofá 6 cadeiras Armário de arquivamento 1 pia Arquivos docs.	Materiais de Escritório
4 Banheiros Femininos/ para visitantes	Vaso sanitário Cestos de lixo Pia para lavar mão Espelho	Materiais de Higiene
9 Banheiros Masculinos	Vasos sanitários Cestos de lixo Pias para lavar mão Espelhos Chuveiros	Materiais de Higiene
1 Refeitório	Mesas Bancos Cadeiras	Materiais de Limpeza
1 Copa	1 balcão aparador 2 pias 1 freezer	Louça Talheres Copos



1 Cozinha	1 pia Armários 1 fogão 6 bocas 1 forno industrial 1 geladeira	Utensílios de cozinha Equipamentos de Cozinha Alimentos de uso diário
1 Lavanderia	1 Máquina de lavar roupa 1 Tanquinho	Produtos de Higiene e limpeza de roupas
1 Salão de Jogos	2 mesa de tênis de mesa 1 mesa de pebolim 2 mesas para jogos de tabuleiro	Jogos de tabuleiro Raquetes e bolas de tênis de mesa Bolas de pebolim
1 Despensa	Prateleiras para armazenamento	Produtos de higiene e limpeza
1 Depósito	Prateleiras para armazenamento	Alimentos não perecíveis
1 salão para Reuniões e eventos	Cadeiras Bancos Mesas Cestos para lixo	Eventos



ACAP

Associação Cristã de Assistência Plena

R. Orlando da Silva Freitas, 75 - Centro - 18035-520 Sorocaba/SP - Fone/Fax: (0xx15) 3233-3055

6) IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR TÉCNICO DO SERVIÇO

Nome completo: Rosa Cardozo Queiroz Pereira

Formação: Assistente Social

Número de registro profissional: 41061

Telefone para contato: (15) 3233 - 3055

E-mail Coordenador: acapsor.rosa@gmail.com

Sorocaba, 07 de Agosto de 2023.

ROSA CARDOZO
QUEIROZ
PEREIRA:29739195
334

Assinado de forma digital
por ROSA CARDOZO
QUEIROZ
PEREIRA:29739195334
Dados: 2023.08.07 12:08:46
-03'00'

Gerente Administrativo
Assinatura

DANIEL DA CUNHA
RINALDI:036710508
02

Assinado de forma digital
por DANIEL DA CUNHA
RINALDI:03671050802
Dados: 2023.08.07
12:08:57 -03'00'

Representante Legal
Assinatura

ANEXO III - PROPOSTA DE PREÇO DE TRABALHO

Nome da Organização: ASSOCIAÇÃO CRISTÃ DE ASSISTÊNCIA PLENA

EXECUÇÃO DO SERVIÇO DE ACOLHIMENTO EM ABRIGO INSTITUCIONAL PARA JOVENS E ADULTOS

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO				
Mês 1 R\$ 25.000,00	Mês 2 R\$ 25.000,00	Mês 3 R\$ 30.000,00	Mês 4 R\$ 32.500,00	Mês 5 R\$ 37.500,00

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA – RECURSO PÚBLICO

	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Total Previsto
RECURSOS HUMANOS 5 - Subtotal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salários e ordenados						
INSS						
IRRF						
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	5.000,00	5.000,00	5.000,00	7.500,00	7.681,65	30.181,65
Carnes bovina (molda e de panela), linguiça, peixe, salsicha, frango (peito, coxa e inteiro).	5.000,00	5.000,00	5.000,00	7.500,00	7.681,65	
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	20.000,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	29.818,35	119.818,35
REVITALIZAÇÃO DE ESPAÇO PARA CONVÍVIO DOS ACOLHIDOS;	20.000,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	29.818,35	
Assessoria de informática						
Seguros						
COMBUSTÍVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gasolina comum, álcool, diesel S-10 e						
PROVISÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FGTS						
TOTAL FINAL	25.000,00	25.000,00	30.000,00	32.500,00	37.500,00	150.000,00

MEMÓRIA DE CÁLCULO

DESPESA	ESPECIFICAÇÃO
Gêneros alimentícios	nes em geral, gêneros alimentícios diversos, arroz, feijão, óleo, margarina, leite, ovos, açúcar, café e out
Outros serviços de terceiros	REVITALIZAÇÃO DE ESPAÇO PARA CONVÍVIO DOS ACOLHIDOS; manutenção predial

DESPESAS PREVISTAS PARA O PROJETO - EMENDA PARLAMENTAR MUNICIPAL	
Gêneros alimentícios	R\$ 30.181,65
Outros serviços de terceiros (MANUTENÇÃO PREDIAL E OUTROS)	R\$ 119.818,35
TOTAL	R\$ 150.000,00

DANIEL DA CUNHA
RINALDI:03671050802

Assinado de forma digital por
 DANIEL DA CUNHA
 RINALDI:03671050802
 Dados: 2023.08.08 13:38:16 -03'00'